

PROCESO: Direccionamiento y Planeación
DOCUMENTO: Acta de reunión
FECHA: 08/09/2023
VERSIÓN: 2.0



1. FECHA y HORA: 30 de diciembre de 2025 - 2:00 pm
2. TEMA: Acta N° 12 Reunión Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST)
3. LUGAR: Sala de juntas - EDOS
4. ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO	
Jose Libardo Nieto	Principal	Ayudante gestión documental
Yul Erick Arias Villegas	Suplente	Técnico Operativo
Beatriz Elena Salazar	Suplente	Técnico Administrativo
INVITADOS		
Blanca Ávila Quitian	Contratista SST	

5. ORDEN DEL DÍA:

1.	Saludos
2.	Verificación del Quorum
3.	Lectura del acta Anterior
4.	Informe estadístico de accidentes de trabajo, enfermedades laborales y ausentismo de origen común
5.	Seguimiento a compromisos
6.	Proposiciones y varios

6. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA:

6.1. Saludos – verificación del Quorum

Se procede con el saludo de apertura y el llamado a lista, constatando que se cuenta con el quórum reglamentario para dar inicio a la reunión.

6.2. Lectura y aprobación del acta anterior

Se realiza la lectura del acta correspondiente a la reunión anterior, la cual es aprobada por unanimidad por los miembros presentes.

6.3. Informe estadístico de accidentes de trabajo

Durante el mes de diciembre no se registraron accidentes de trabajo

PROCESO: Direccionamiento y Planeación
DOCUMENTO: Acta de reunión
FECHA: 08/09/2023
VERSIÓN: 2.0



6.4. Informe estadístico de enfermedades laborales

Durante el mes de diciembre no se presentaron casos de enfermedades laborales.

6.5. Informe estadístico de ausentismo por enfermedad general

No se presentó incapacidad por enfermedad general.

6.6. Seguimientos a Compromisos

- Se realizó auditoria al SG-SST donde quedo un hallazgo y 2 oportunidades de mejora
- Se realizó entrega del informe de gestion vigencia 2025.

6.7. Propositiones y Varios

Se realizó la revisión por la alta dirección donde se recomendó la adquisición de sillas ergonómicas y el mantenimiento preventivo y correctivo del mobiliario a lo cual el gerente manifiesta que el 2026 se le dará prioridad al cambio de la cubierta.

Se recuerda a los integrantes del copasst la importancia de realizar el curso de las 50 horas del SG-SST el cual lo deben realizar al inicio del 2026.

Se realiza socialización del plan de trabajo SST vigencia 2026, y se manifiesta que está sujeto a modificaciones, cualquier modificación y/o ajuste será retroalimentado, así como las actividades de capacitación que están dentro del PIC

Se propone que las reuniones del copasst en el 2026 se realicen a las 7:00 am

Próxima reunión martes 30 de enero de 2026

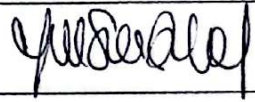
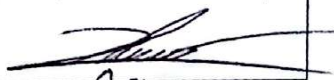
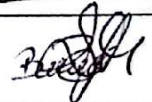
COMPROMISOS:

ASUNTO Y/O COMPROMISO	RESPONSABLE COMPROMISO

PROCESO: Direccionamiento y Planeación
DOCUMENTO: Acta de reunión
FECHA: 08/09/2023
VERSIÓN: 2.0



FIRMA ASISTENTES:

YUL ERICK ARIAS VILLEGAS Principal - Técnico Operativo	
JOSE LIBARDO NIETO Ayudante gestión documental	
BEATRIZ ELENA SALAZAR T. Suplente- Técnico Administrativo	

ANEXOS: Listas de asistencia

PROCESO: Gestión Estratégica del Talento Humano
DOCUMENTO: Asistencia Reuniones y Actividades
FECHA: 02/08/2022
VERSIÓN: 1.0



Empresa de Desarrollo Urbano
 y Rural de Dosquebradas

LUGAR Y FECHA:	30-12-2025
TIPO DE REUNIÓN:	
TEMAS A TRATAR:	Reunion COPASA

NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD	CARGO						FIRMA
		DIRECTIVO	ASESOR	PROFESIONAL	TECNICO	ASISTENCIAL	OTRO: CONTRATISTA	
José Libardo Nieto L.	EDOS					X		
Bogdan E Salazar T.	EDOS				X			
Yolanda Ana Uribe	EDOS				X			
Blanca Paula Quintero	EDOS						X	